



Ansökan om ledighet för elev

Enligt 7 kap. 18 § skollagen (2010:800) får en elev i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

En elev har en möjlighet – men ingen rättighet – att beviljas ledighet för enskilda angelägenheter. Ett beslut om ledighet ska grundas på en samlad bedömning av elevens situation. De omständigheter som normalt bör beaktas är exempelvis frånvarons längd, elevens studiesituation, möjligheterna att på olika sätt kompensera den förlorade undervisningen, hur angelägen ledigheten är för eleven samt om eleven fullgör sin skolplikt eller deltar i utbildningen utan att vara skolpliktig. För att ledighet längre än 10 dagar ska kunna beviljas krävs synnerliga skäl, gärna styrkta av någon annan än vårdnadshavarna, exempelvis läkare, psykolog eller kurator. **Observera att eventuella semesterresor bör förläggas till skollov.**

Elevers namn	Adress
Telefon	Postnr / Ort
Skola	Klass

Ledighet

Datum	Fr o m	T o m	Ev. tid/klockslag
☐ Deltagande i kulturskolan max 32 lektioner á 20 minuter, motsvarar 2 elevdagar per läsår			
☐ Orsak:			
Tidigare ledighet under läsåret Totalt antal dagar			

Ort och datum

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare

Underskrift vårdnadshavare

☐ Beviljas ☐ Avslås

Datum och underskrift

Namnförtydligande och befattning



POLICY OM LEDIGHET FÖR ELEV

Arbetet i skolan ställer krav på att eleverna ska vara närvarande. Skälen, förutom att eleverna har skolplikt, är skolans ansvar för att alla elever ska nå målen.

Det har blivit allt vanligare att elever ansöker om ledighet under terminen. Denna frånvaro påverkar arbetsmiljön i skolan både för lärare och elever samt försvårar elevens möjlighet att klara alla ämnen. Barn och utbildningsavdelningen vill därför uppmärksamma vårdnadshavare på följande bestämmelser angående elevs ledighet.

Bestämmelser om ledighet för skolpliktiga grundskoleelever finns såväl i skollagen (7 kap 18§). För ledighet på högst tio skoldagar under ett läsår säger föreskriften att rektor får bevilja sådan ledighet. Det är viktigt att notera att det är en möjlighet för rektorerna att medge ledighet och inte en rättighet för den enskilde. Rektors beslut föregås av en prövning av de omständigheter som talar för och emot begäran.

För ledighet över tio dagar har lagstiftaren ställt upp stränga krav för att sådan ska få beviljas, det måste föreligga synnerliga skäl.

För att synnerliga skäl ska föreligga ska orsaken grunda sig på att elevvårdssituationen eller familjesituationen motiverar ledigheten. Det kan inte anses vara synnerliga skäl att resa på semester med familjen om inte resan är synnerligen viktig för eleven av något skäl och kan intygas av läkare, psykolog eller kurator. Vid ansökan om ledighet över tio dagar skall vårdnadshavare ange vilka synnerliga skäl som föreligger. Föreligger inte några synnerliga skäl får ledighet inte beviljas.

Skolan har ansvar för att eleven klarar av att nå grundskolans kunskapsmål. När elev är ledig under skoltid påverkas elevens möjlighet att delta i undervisningen och i förlängningen också att nå kunskapsmålen. Vårdnadshavare har ett ansvar att planera semestrar med sina barn under elevernas normala ledighet. I år 3, 6 samt år 9 har eleverna perioder med nationella ämnesprov. Under dessa perioder avråder vi bestämt från att begära ledigheter.

Då vi är mycket restriktiva med att bevilja ledighet uppmanar vi er att aldrig beställa resor eller dylikt innan ledighet är beviljad. Om man tar ledigt utan att ha beviljad ansökan betraktas det som olovlig frånvaro eller skolk. Ansökan lämnas in minst 2 veckor före ledighet. Vid ansökan om ledighet längre än 10 skoldagar måste ansökan lämnas in 6 veckor före ledighet samt vara undertecknad av bägge/enskild vårdnadshavare.

Ett avslag på ledighetsansökan innebär att ditt barn ska infinna sig på skolan den ansökta tiden. Beslutet kan inte överklagas. Om beslutet inte respekteras betraktas ditt barns frånvaro som ogiltig. Enligt 7 kap. 20 § skollagen ska den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn se till att barnet fullgör sin skolplikt. Det innebär att du som vårdnadshavare ska se till att ditt barn kommer till skolan samt uppmana barnet att delta vid alla lektioner. Om du som vårdnadshavare inte uppfyller dina skyldigheter enligt skollagen, får kommunstyrelsen förelägga dig att göra det. Ett föreläggande får förenas med vite, som är en form av penningböter. Vitet får uppgå till högst 10 000 kronor. Du uppmanas därför att se till att ditt barn kommer till skolan och deltar på alla lektioner.

Barn och utbildningsavdelningen