



Ansökan avser		
<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Pedagogisk omsorg	<input type="checkbox"/> Skolbarnsomsorg
Antal avd	Antal avd	Antal avd
Antal platser	Antal platser	Antal platser

Ansökan avser	
<input type="checkbox"/> Utökning av befintliga platser eller avdelningar	
Antal avd	
Antal platser	

Fullständigt ifyllt ansökan inklusive bilagor skickas till: Aneby kommun Box 53 578 22 Aneby
Beslut fattas av kommunstyrelsen. Bifogade riktlinjer behålls av den sökande.

Ansökarens namnunderskrift	Ort och datum för ansökan
	Ansökarens namnförtydligande

Uppgifterna används för administrativa ändamål och behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL)



I a Huvudman

Huvudman, namn	
Organisationsform	Organisationsnummer/personnummer
Adress	Postadress
Telefon (även riktnummer)	Telefax (även riktnummer)
Telefon mobil	E-postadress

I b Kontaktperson

Kontaktperson, namn	
Telefon (även riktnummer)	Telefax (även riktnummer)
Telefon mobil	E-postadress

2 a Verksamhet

Planerad verksamhet, namn	
Adress	Postadress

2 b Antal barn (redovisa planerad omfattning för verksamheten)

Verksamhet	Antal avdelningar/åldersindelning	Antal barn
Förskola		
Fritidshem		
Pedagogisk omsorg		



3 Verksamhetens inriktning/pedagogiska idé

Beskriv verksamhetens inriktning och omfattning med öppettider, avgiftsmodell och intagningsregler.

4 Verksamhetens personal

4 a Ange vilken kompetens (utbildning och kompetens) verksamhetsansvarig/pedagogiskt ansvarig har	Tjänstgöringsgrad	Tim i barngrupp
4 b Ange vilken kompetens (utbildning och kompetens) övrig personal i verksamheten kommer att ha	Tjänstgöringsgrad	Tim i barngrupp

5 Lokaler

Ge en kort beskrivning av lokalen.

En förutsättning för att bedriva enskild förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg är att verksamheterna har ändamålsenliga lokaler.

7 Ekonomisk kalkyl/Finansieringsplan

En översiktlig kalkyl (intäkter och kostnader) för första verksamhetsåret lämnas som bilaga till ansökan. Budgeten ska baseras på samma barnantal som ansökan.