

Olägenhetsanmälan

Personuppgifter

Namn		Ev lägenhetsnummer	
Adress		Postnummer och ort	
Telefon		Mobiltelefon	
E-post		Fastighetsbeteckning där du bor	
Boendeform			
<input type="checkbox"/> Villa <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Annat: _____			

Läs "Information om ärendehantering", som finns i slutet av blanketten, innan du besvarar följande frågor.

Vad avser störningen?

<input type="checkbox"/> Vedeldning	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Radon	<input type="checkbox"/> Skadedjur
<input type="checkbox"/> Buller	<input type="checkbox"/> Temperatur	<input type="checkbox"/> Störande granne	<input type="checkbox"/> Husdjur
<input type="checkbox"/> Lukt	<input type="checkbox"/> Fukt eller mögel	<input type="checkbox"/> Övrigt: _____	
Specificera störningen detaljerat			

Var upplevs störningen?

<input type="checkbox"/> Bostaden	<input type="checkbox"/> Trapphus	<input type="checkbox"/> Tvättstuga	<input type="checkbox"/> Allmän lokal
<input type="checkbox"/> Annan plats: _____			

När sker störningen?

<input type="checkbox"/> Dagtid 07:00-18:00	<input type="checkbox"/> Kvällstid 18:00-22:00	<input type="checkbox"/> Nattetid 22:00-07:00	<input type="checkbox"/> Dygnet runt
---	--	---	--------------------------------------

När märkte du av störningen för första gången?



Är flera personer berörda av samma problem? Vem/vilka i så fall?

Uppgifter om fastighetsägare, bostadsrättsförening eller motsvarande där du bor

Namn	Organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort
Telefon	Mobiltelefon
E-post	

Uppgifter om den som orsakar störningen (t ex granne, industri, fastighetsägare)

Namn	Organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort
Telefon	Mobiltelefon
E-post	Fastighetsbeteckning

När kontaktade du första gången berörd person/verksamhetsutövare/fastighetsägare om störningen?

Datum	Kontaktperson
-------	---------------

När var du senast i kontakt med berörd person/verksamhetsutövare/fastighetsägare om störningen?

Datum	Kontaktperson
-------	---------------

Vilka åtgärder har berörd person/verksamhetsutövare/fastighetsägare vidtagit hittills?

Vad planerar berörd person/verksamhetsutövare/fastighetsägare att vidta för ytterligare åtgärder och när avses dessa genomföras?

Har du tidigare varit i kontakt med Miljöenheten om detta problem?

<input type="checkbox"/> Ja, ange datum:	<input type="checkbox"/> Nej
--	------------------------------

Har du informerat berörd person/verksamhetsutövare/fastighetsägare om att du har kontaktat Miljöenheten?

<input type="checkbox"/> Ja, fastighetsägaren	Datum:	<input type="checkbox"/> Nej
<input type="checkbox"/> Ja, verksamhetsutövaren	Datum:	<input type="checkbox"/> Nej
<input type="checkbox"/> Ja, annan person:	Datum:	<input type="checkbox"/> Nej

Underskrift (Jag har tagit del av information om behandling av mina personuppgifter – se nästa sida)

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Anmälan skickas till:

Aneby kommun
Miljöenheten
Box 53
578 22 Aneby

Information om ärendehantering

Tillsynsnämnden (Miljöenheten) handlägger klagomål med syfte att undanröja olägenhet för människors hälsa. Ärendegången är huvudsakligen skriftlig och regleras även av förvaltningslagen, kommunallagen och lagen om viten.

För att ett ärende ska kunna handläggas av miljöenheten krävs bland annat följande:

- Den störning, olägenhet, som du upplever ska utgöra en hälsorisk. I miljöbalken definieras olägenhet för människors hälsa som en ”störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller tillfällig” (9 kap 3 § miljöbalken).
- Störningen ska pågå i nuläget. Klagomål på störningar som tidigare pågått, men numera har upphört, handläggs inte.
- Du ska nyligen ha kontaktat den/de som orsakar störningen, samt begärt besked och eventuell tidsplan avseende kommande åtgärder. Den som orsakar störningen bör ha fått skälig tid att utreda samt vidta åtgärder.
- För att ett ärende ska kunna handläggas och följas upp krävs att du noggrant och så långt som möjligt fyller i ”Blankett för olägenhetsanmälan”.

När ett ärende handläggs av miljöenheten, var medveten om nedanstående:

Uppgifterna på blanketten utgör allmän handling, vilket innebär att den är offentlig.

Om skriftväxling avseende störningen tidigare har skett med fastighetsägare-/verksamhetsutövare kan det underlätta handläggningen om kopior av sådana handlingar bifogas.

Vid eventuella frågor kontakta Miljöenheten på telefonnummer 0380-461 00.

Personuppgiftslagen

Personuppgifter som du lämnar på denna blankett kommer att registreras i vårt datasystem och användas för ärendets hantering. Alla uppgifter i detta system är offentliga. Allmänna och offentliga uppgifter kan komma att lämnas ut i enlighet med tryckfrihetsförordningen. Enligt personuppgiftslagen har du rätt att, på begäran, få information om och rättelse av de uppgifter som behandlas. Skriftlig begäran skickas till: Aneby kommun, Miljöenheten, Box 53, 578 22 Aneby.